

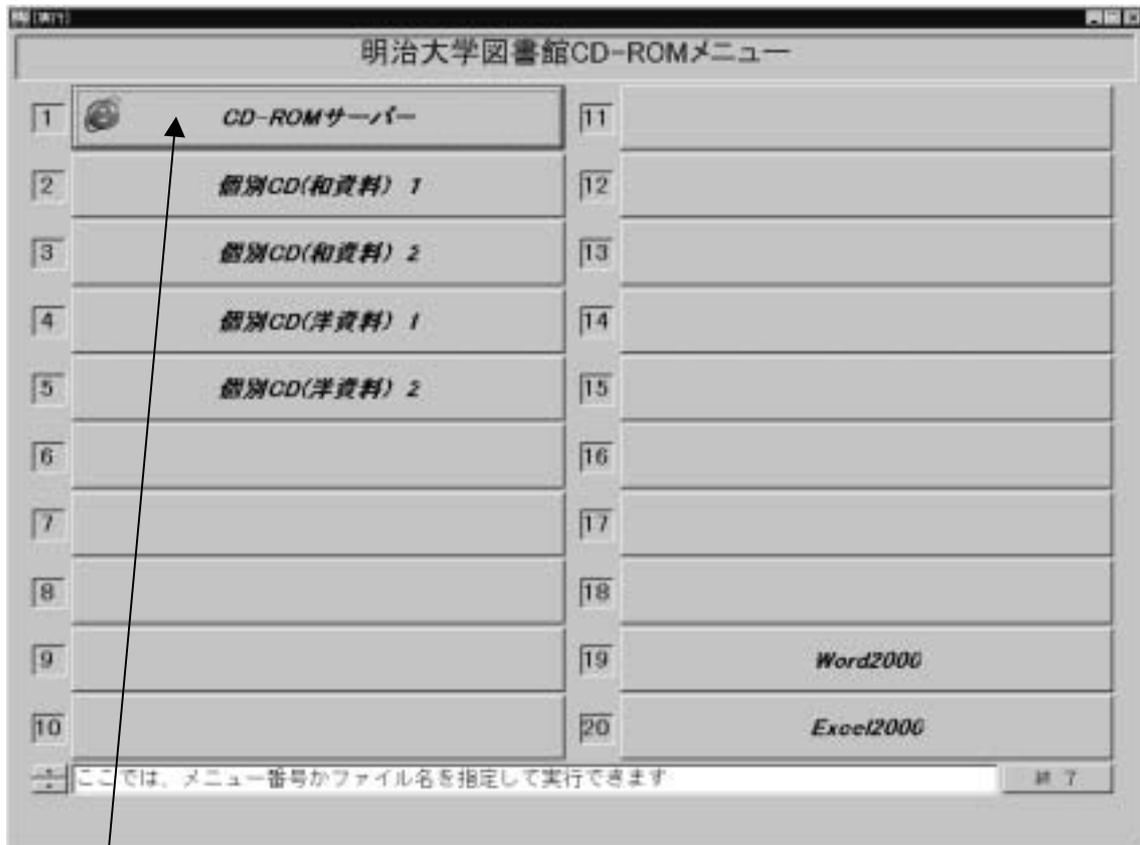
日本経済新聞 全文記事データベース 検索マニュアル

CD-ROM 版《日経産業新聞・日経金融新聞・日経流通新聞》

目次	頁
起動	… 1
メニュー	… 4
記事検索	… 5
・文字入力	… 6
・検索履歴	… 7
・条件検索	… 8
検索結果表示画面	… 9
・見出し	…10
・記事本文・抄録	…11
・ダウンロード	…12
・印刷	…13
・検索続行	…14
終了	…16
いろいろな検索方法	
・キーワードをさがす	…19
・シソーラス	…20
・業界主要会社	…21
・紙面・頁	…23
・コラム	…24
・テーマ	…25

日経全文記事データベース 検索マニュアル

CD-ROM 版《日経産業新聞・日経金融新聞・日経流通新聞》



1

1. 左下隅の スタートボタンをクリックし、メニューから CD-ROM メニューを選んで、左クリックします。
2. CD-ROM サーバーを選んで左クリックします。

* 注意：左クリックとはマウス操作で、マウス上部左側を押すことです。
以後、特に指定しない限り左クリックをクリックと表示します。

- ・ CD-ROM サーバー（中央図書館）メニュー

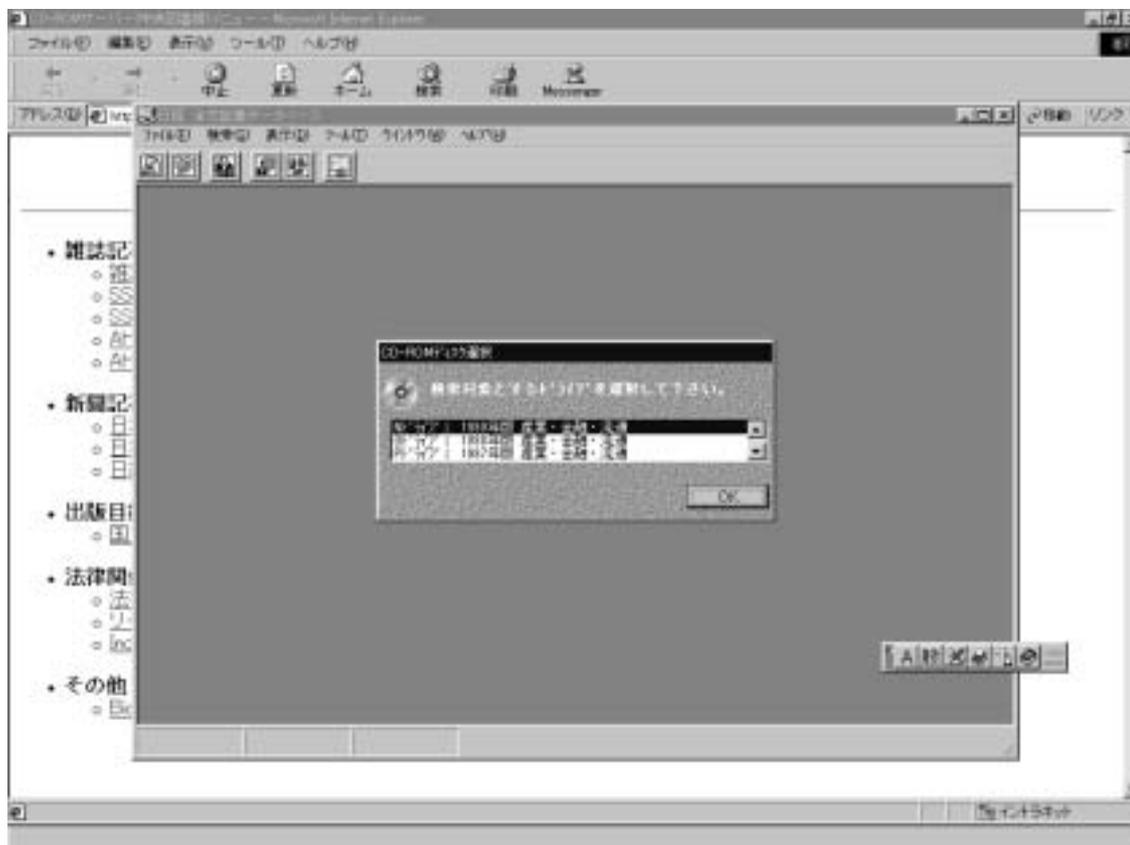


この画面が表示されたら

『日経産業・金融・流通新聞』をクリックしてください。

・ CD-ROM ディスクの選択

「検索対象とするドライブを選択してください」という表示がされます。

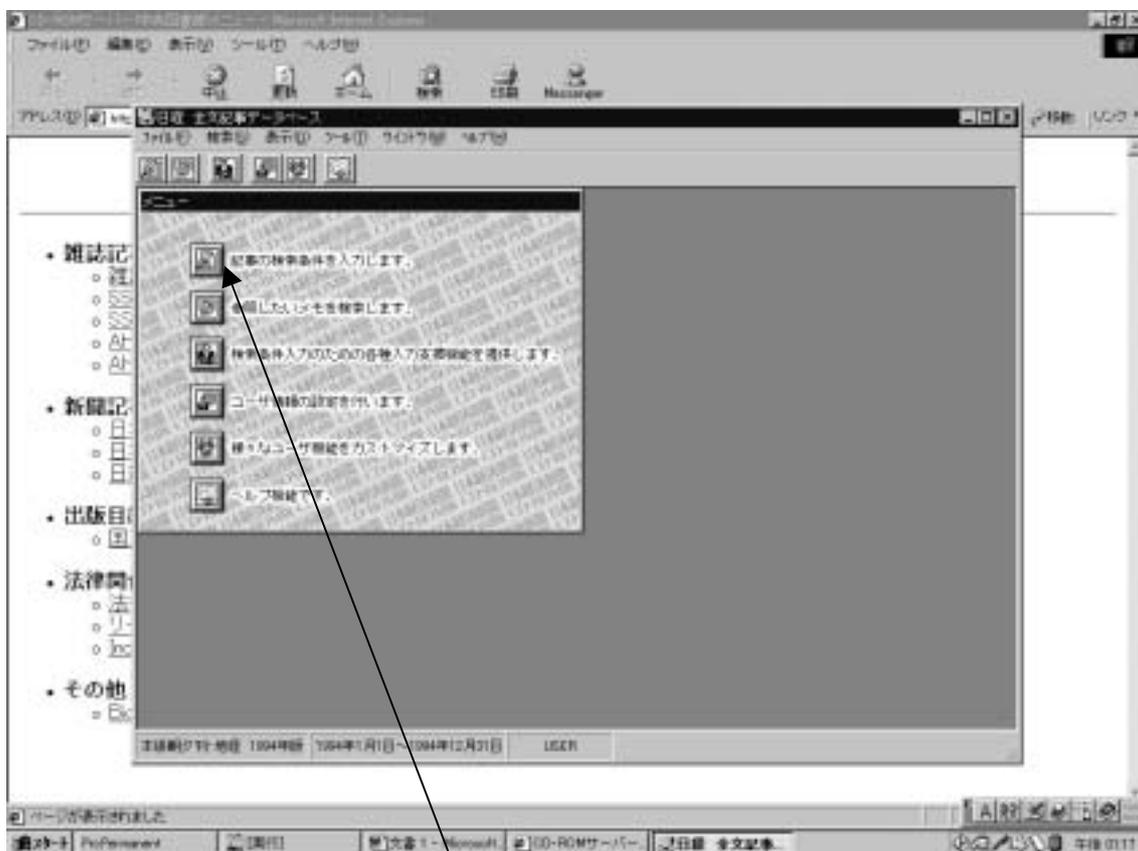


1. 調べたい年次にカーソルをあわせてクリックします。

2. OK ボタン をクリックしてください。

meiji-univ

- ・メニューが表示されます。



キーワードで検索する場合は、このボタンをクリックしてください。

meiji Univ

・ 記事検索

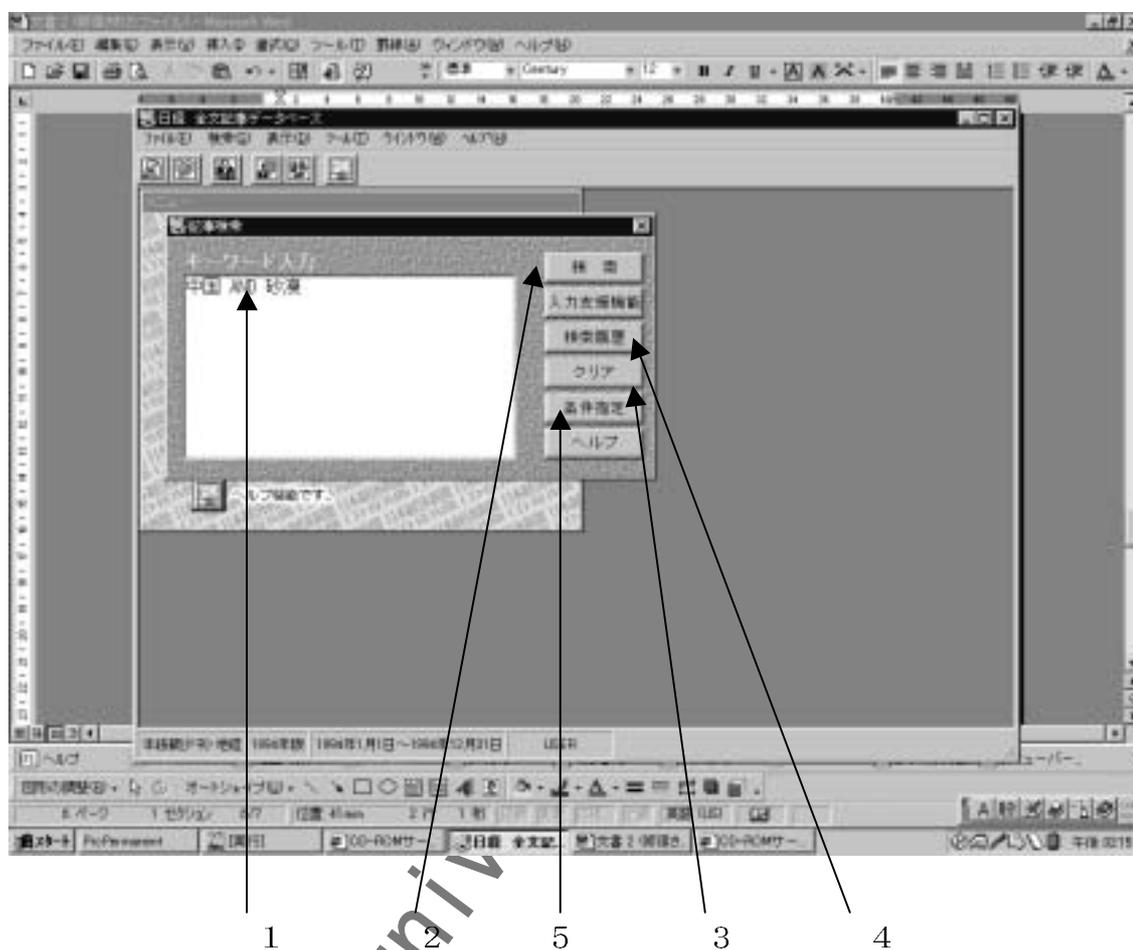
(ここでは大きな流れを追います。細かい検索方法については後述します)



〈入力の前に〉

1. 文字入力に漢字入力モードを使いたい場合は切り替えます。
右下隅の A ボタンをクリックし、メニューバーを開きます。
その後、全角ひらがな を選択してクリックします。
2. コツ
 - ①全角文字は実際の表記のとおりに入力する必要がありますが、半角文字の場合は大文字、小文字の区別、中黒の有無を意識する必要はありません。
 - ②キーワード中のアルファベット数字はそのまま入力します。かな文字に直す必要はありません。
 - ③半角カタカナで入力する場合も、同音異義語を心配する必要はありません。自動的に一覧リストが表示されますので選択してください。

- ・ 文字入力



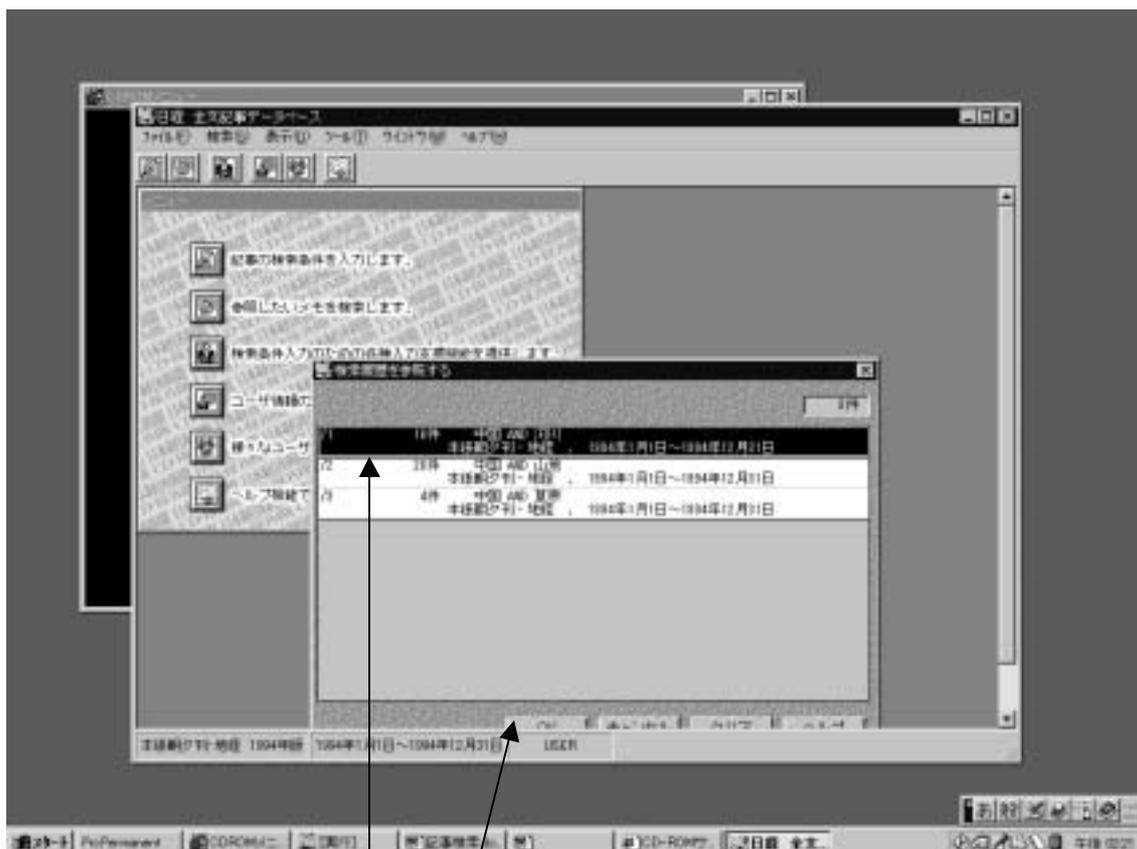
1. キーワードを入力します。
 検索式を使うことができます。(検索式は全角半角どちらでも可です。)
 - ①記事を絞り込みたい場合は
 単語 スペース AND スペース 単語 の順でならべて検索式を作ります。
 - ②検索対象範囲を広げたい場合
 単語 スペース OR スペース 単語 の順でならべて検索式を作ります
 - ③特定の記事を除く場合 (NOT の後が除かれます。)
 単語 スペース NOT スペース 単語 の順でならべて検索式を作ります。
2. 検索を開始します。
 キーワード入力した後に、検索ボタンをクリックするか、ENTER・キーをおしてください。

3. 入力した文字を削除するには
「クリア」ボタンを押してください。

4. 検索履歴について

検索内容と検索結果は一回毎に保存され、検索履歴番号を付して、50件まで保存されます。

「記事検索」画面で、「検索履歴」ボタンをクリックしてください。

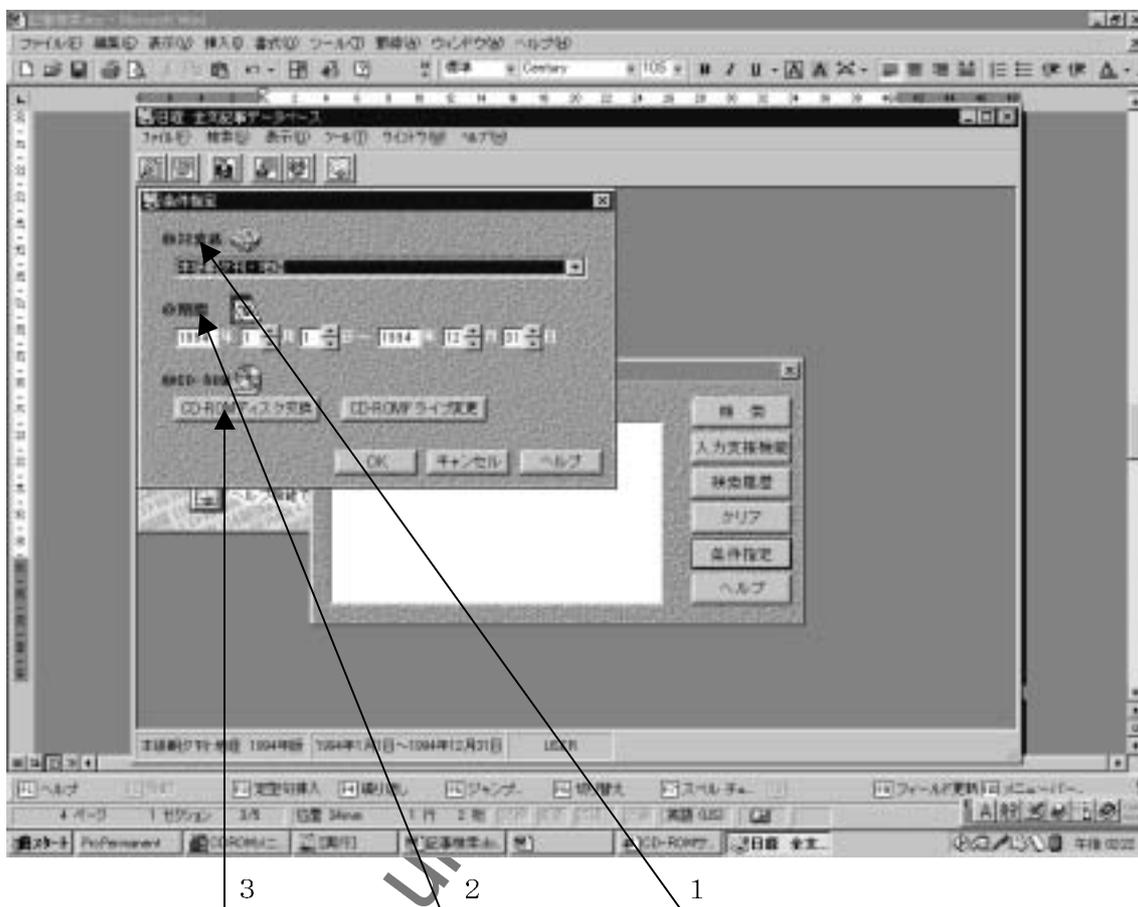


「1/1」は履歴番号が一番目、「中国 AND 河川」というキーワードで検索すると18件が該当したことを示しています。検索履歴をクリックし、「OK」ボタンをクリックすると、「見出し一覧画面」を呼び出すことができます。

5. 条件検索

検索条件（検索対象紙、検索期間）がはっきりしている場合に絞りこめる機能です。

「記事検索」画面で、「条件指定」ボタンをクリックしてください。



① 対象紙を選ぶには

「対象紙」ボックス右の「矢印」ボタンをクリックすると、選択メニューが表示されるので選択してクリック、さらに「OK」ボタンをクリックします。

(注意*「産業」は「日経産業新聞」、「金融」は「日経金融新聞」、「流通」は「日経流通新聞」本紙を指しています。)

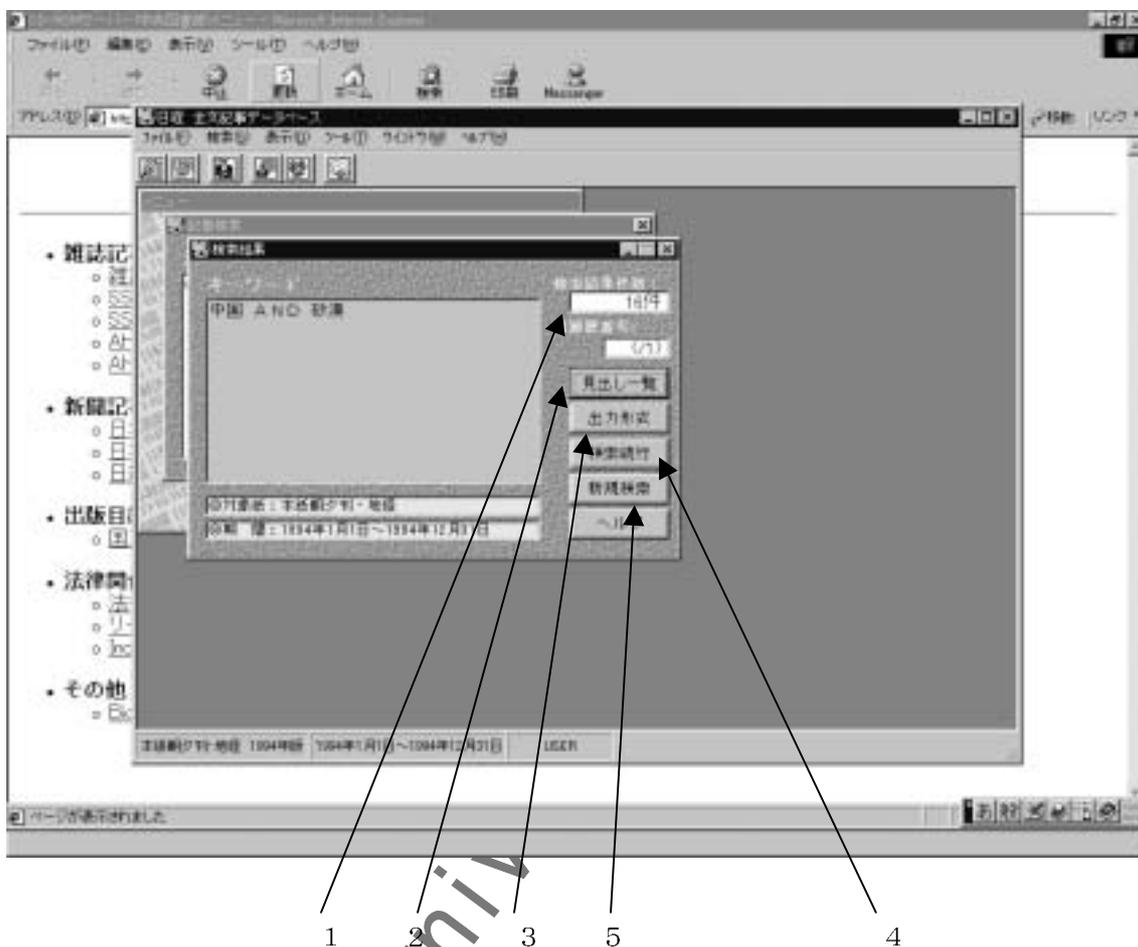
② 期間を選ぶには

検索期間の月日の右にある上向き、下向きの「矢印」ボタンをクリックすることにより、CD-ROM 収録範囲内で期間を設定することができます。この後、「OK」ボタンをクリックし、通常の検索手順をふんでください。

③ CD-ROM の変更

検索対象とする CD-ROM を変更します。「CD-ROM 交換」のスイッチをクリックし、支持に従ってください。

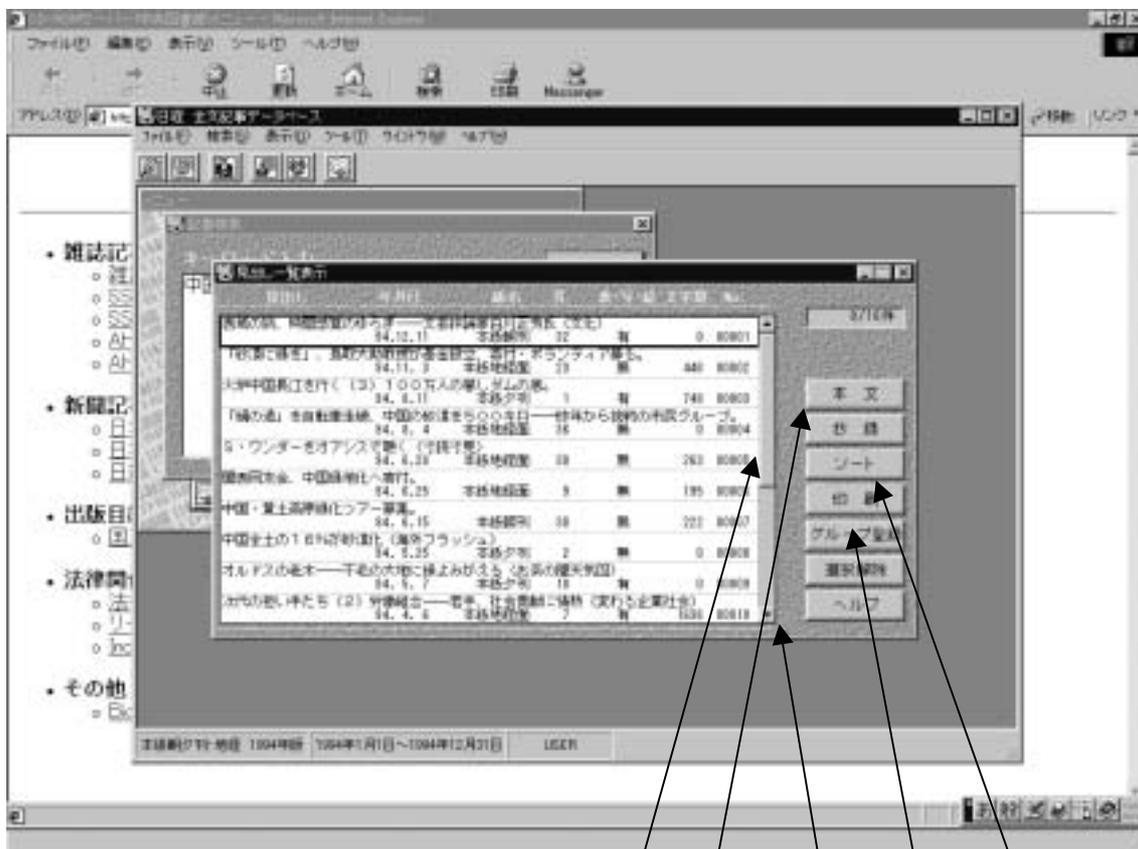
- ・ 検索結果表示画面



1. 検索結果件数を確認してください。
2. ちょうどよければ、「見出し一覧」ボタンをクリックしてください。
3. 「出力形式」ボタンは、検索結果の出力形式を選ぶのに使います。
4. 検索件数が多すぎたり、少なすぎたりする場合は、「検索続行」ボタンを使います。
5. 「新規検索」ボタンで、違う検索をはじめすることもできます。

2. 見出しの表示

掲載年月日、紙名、頁、表・写真・絵の有無、記事の文字数も一緒に表示されます。



それぞれクリックから始めてください。

② c ③ ② b ④ ①

① 「ソート」ボタンとは

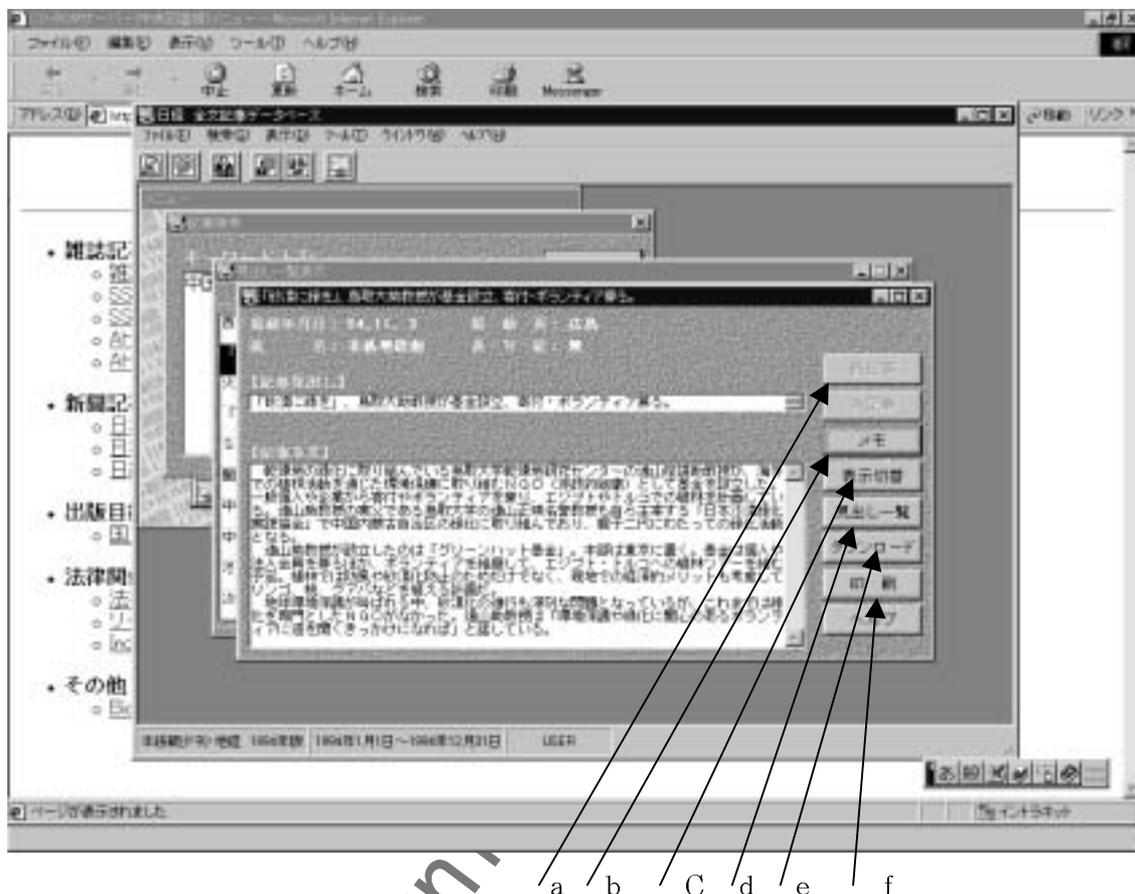
記事の見出しは、新しい順に表示されます。古い順に見たいときに、クリックしてください。再びクリックすると、元の新しい順になります。

② 一画面に見出しが入りきっていない場合には、三つの方法があります。

- 「↓」矢印・キーで一行ずつスクロールする。
- 画面右側のスクロールバーの黒三角印に、カーソルをあててクリックする。
- スクロールバー内の四角形にカーソルをあて左ボタンをクリックしながら上下させる。

③記事本文、記事抄録の表示

掲載年月日、紙名、頁、表・写真・絵の有無、記事の文字数とともに、記事見出しと、記事本文（または記事抄録）が一緒に表示されます。



a. 「前記事」及び「後記事」ボタン：

クリックで、それぞれ見ている記事の、前の記事と後の記事を見ることができます。

b. 「メモ」ボタン：簡単なメモをつけることができます。

c. 「表示切替」ボタン：縦書きと横書きを切り替えます。

d. 「見出し一覧」ボタン：見出し一覧に戻ります。

e. 「ダウンロード」ボタン：後述します。

f. 「印刷」ボタン：後述します。

③ e. ダウンロード

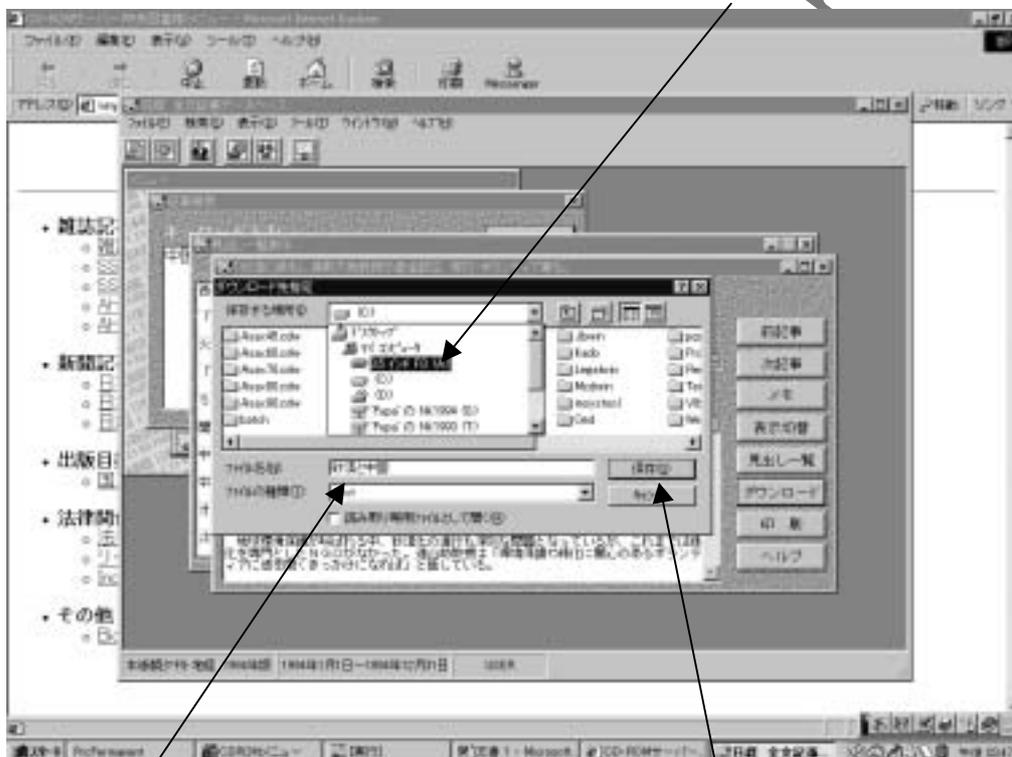
1 検索につき 3 記事まで可能です。

a. 「ダウンロード」 ボタンをクリックする。

b. 記事の著作権に関する画面が表示されます。承認できない場合は中止してください。承認する場合は「OK」 ボタンをクリックしてください。

c. 「ダウンロード先確定」 画面が表示されます。

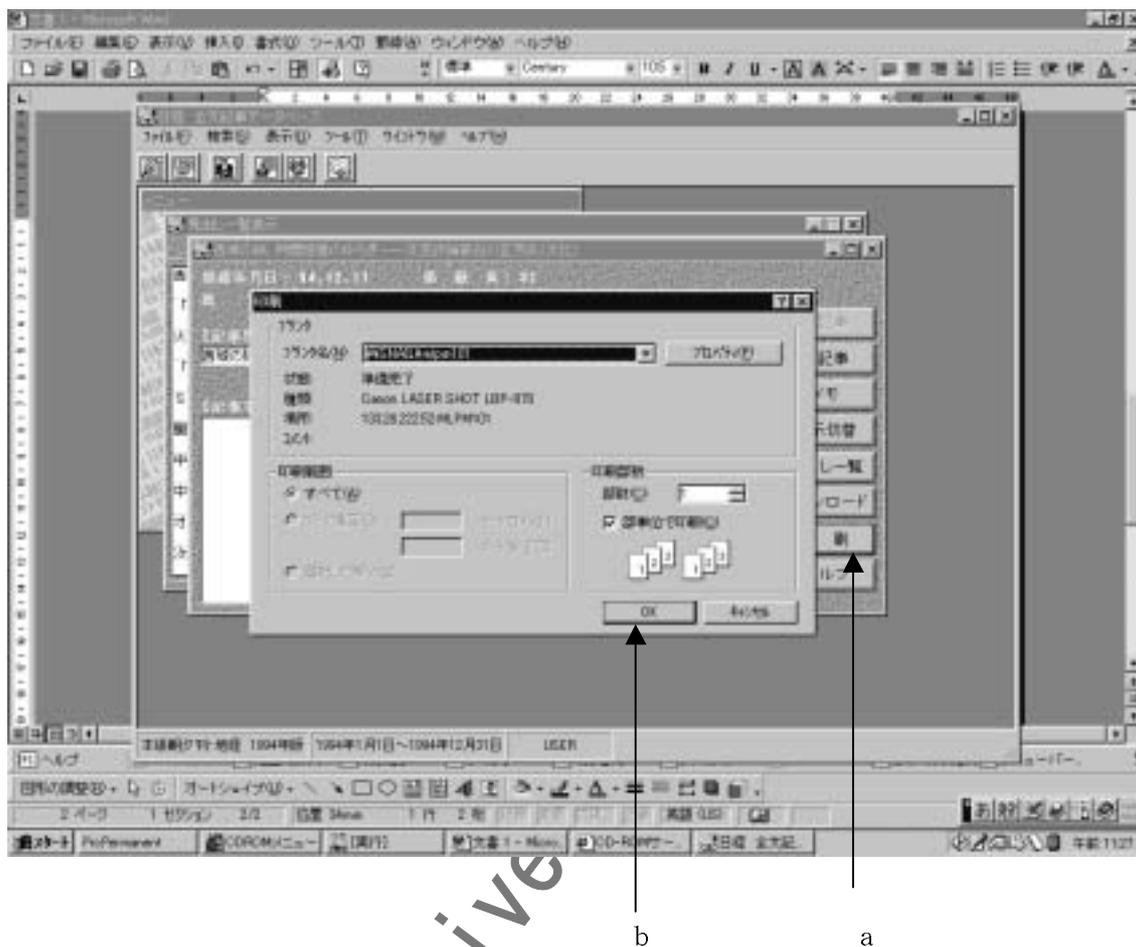
- ・ A ドライブにフロッピーディスクを挿入し、「保存する場所」 ボックスの一番後ろの黒三角をクリックし、メニューを表示させ「3.5 インチ FD」 をクリックします。



- ・ ファイル名を付けます。例では「砂漠と中国」
- ・ 最後に「保存」 ボタンをクリックしてください。

d. 「[A:¥砂漠と中国]にダウンロードします。」 という質問が表示されます。「OK」 ボタンを選んでクリックしてください。

④及び③ f 印刷

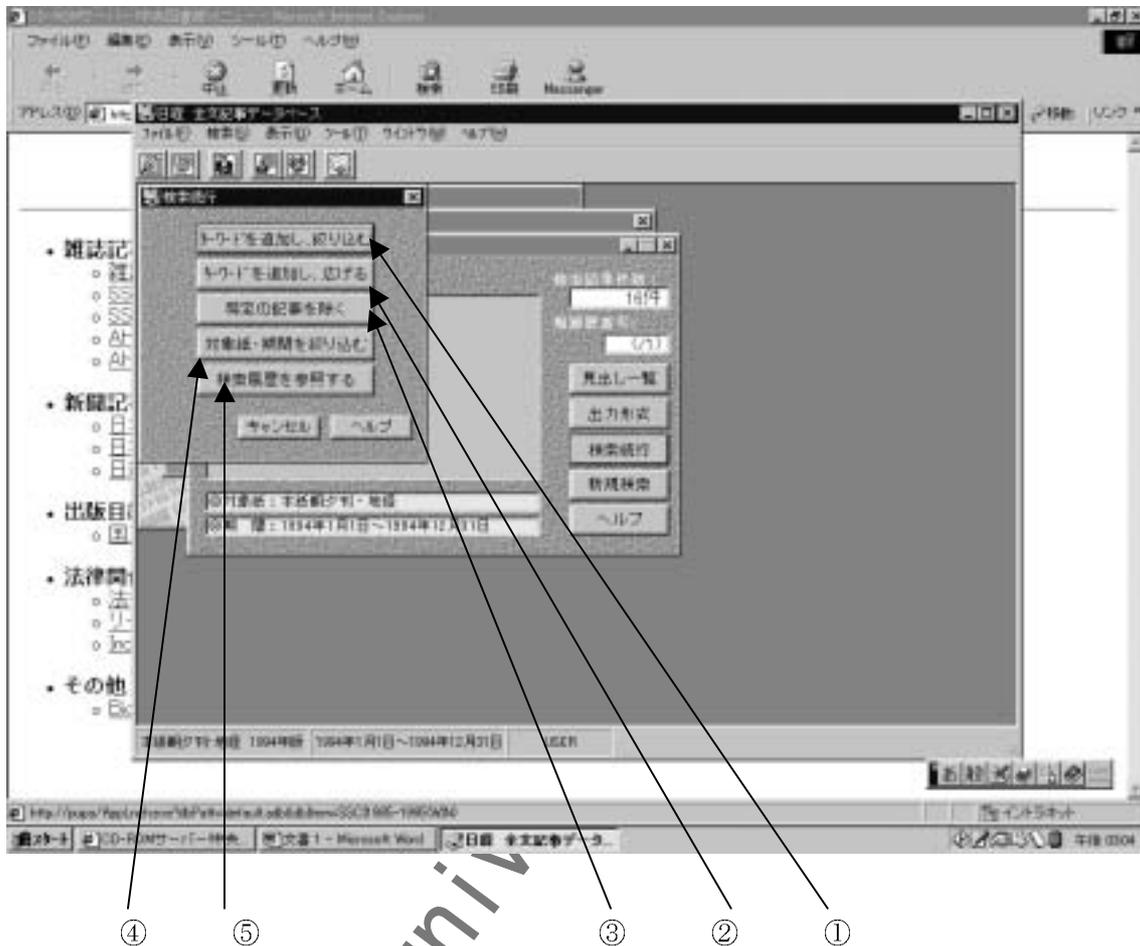


a. 「印刷」 ボタンををクリックします。

b. 「印刷」 画面が表示されたら、次にOKをクリックしてください。

この際、プリンタ名がプリントコーディネーターになっていないことを確認します。

4. 検索続行



① 「キーワードを追加し、絞り込む」ボタン

② 「キーワードを追加し、広げる」ボタン

これらを使うと、

③ 「特定の記事を除く」ボタン

一回の検索で満足する結果が得られないときに、キーワードを追加して続行できます。繰り返し使えるので、徐々に検索件数を確かめながら検索できます。次ページで詳しく、説明します。

④ 「対象紙・期間を絞り込む」ボタン

対象紙・期間を絞り込めます。手順は「検索条件指定」画面と同じです。

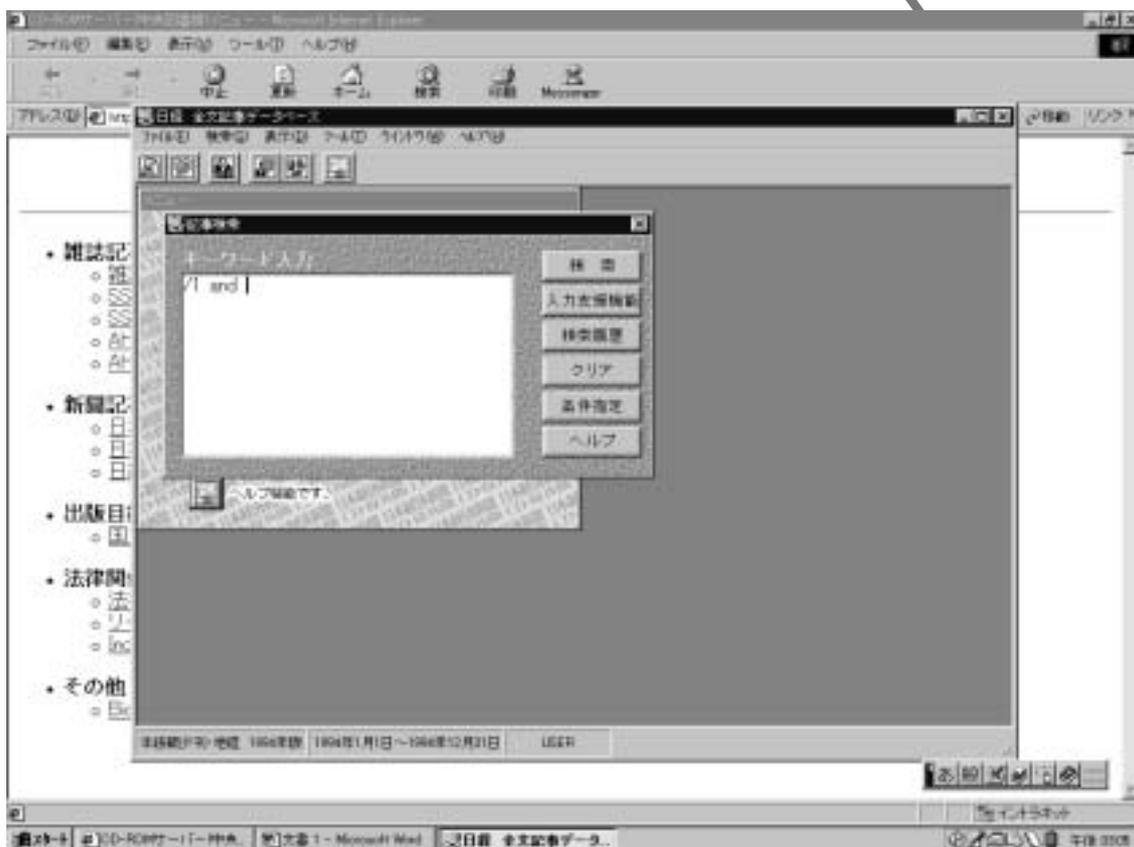
⑤ 「検索履歴を参照する」ボタン

このボタンをクリックすると絞込検索の結果を一覧で見ることができます。

番号はオリジナルが1だとすると、一回目の絞り込む検索は1-1、二回目になると1-2というように表示されます。

- ① 「キーワードを追加し、絞り込む」ボタン
 検索件数が多いとき、範囲を絞り込みます。検索式の「AND」と同じ機能です。
- ② 「キーワードを追加し、広げる」ボタン
 検索件数が少ないとき、範囲を広げます。検索式の「OR」と同じ機能です。
- ③ 「特定の記事を除く」ボタン
 特定の記事を除いて、検索します。検索式の「NOT」と同じ機能です。

(例) ① 「キーワードを追加し、絞り込む」ボタン（「AND」検索）の場合



「中国 and 砂漠」を「シルクロード」というキーワードで絞り込むことにします。

- a. 「キーワードを追加し、絞り込む」ボタンをクリックします。
- b. 「キーワード入力」画面に変わり、入力エリアに「/ 1 and」と記入されるのでその後スペースを入れてキーワードを入力します。
 これは「中国 and 砂漠 and シルクロード」と入力したのと同じ効果があります。
- c. 「検索」ボタンをクリックするか、ENTER・キーを押すと検索が開始されます。
 検索結果が気に入らない時は、再び検索することができます。

注意：①絞込みでは「/ 1 and」と表示されますが、②と③ではそれぞれ、「/ 1 or」、「/ 1 not」と表示されます。検索手順は同じです。

- ・「日経全文記事データベース」を終了します。



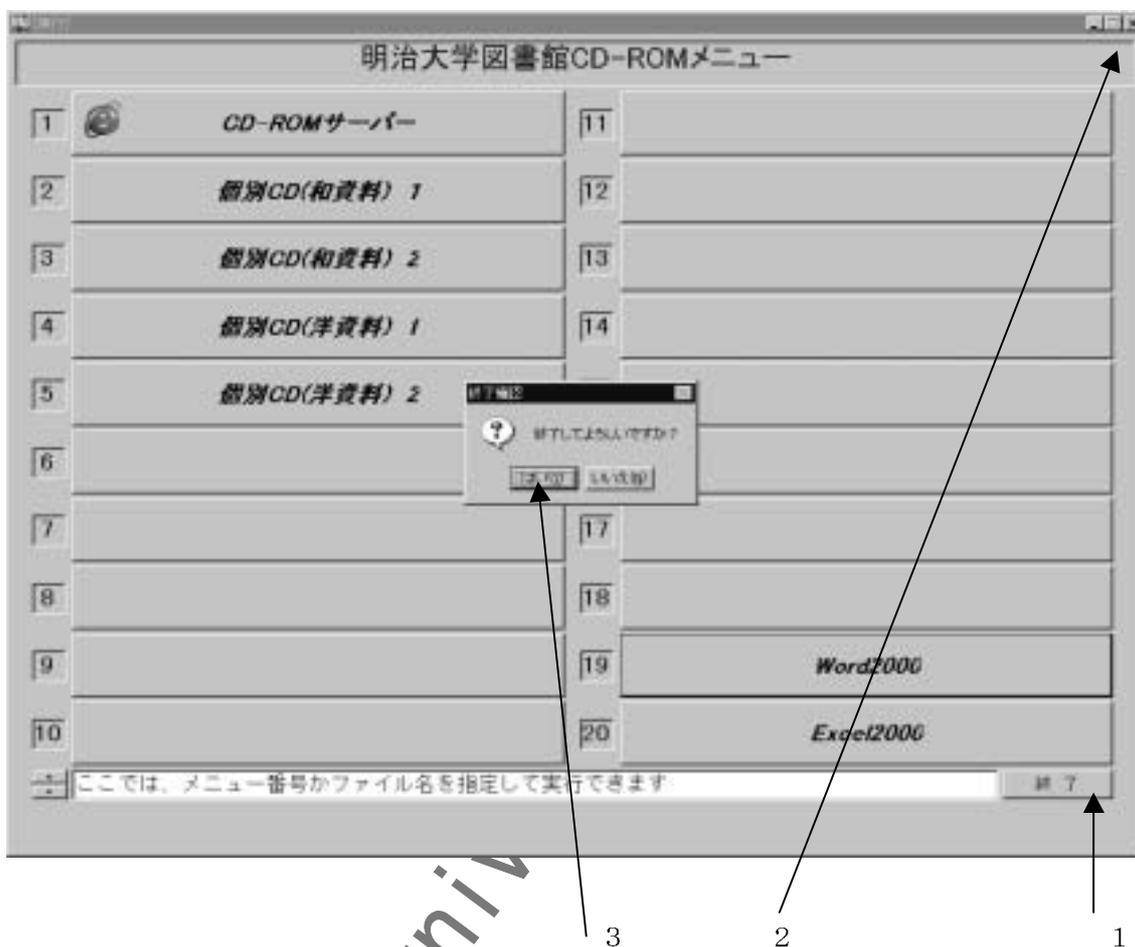
1. 左上の隅の「ファイル」をクリックし、さらに終了をクリックします。

または、

2. 右上隅の「X」ボタンをクリックしてください。

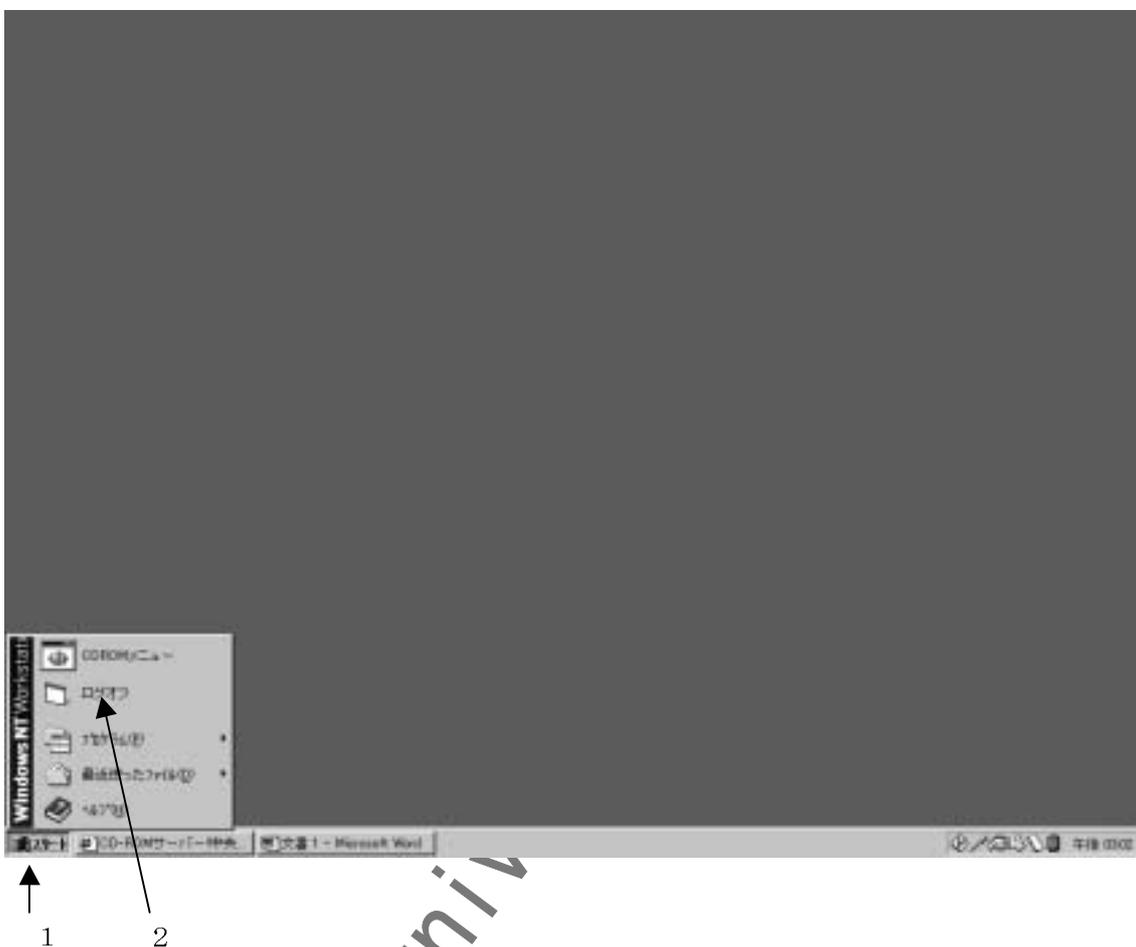
3. 「終了しますか」という質問が表示されますので、「はい」ボタンをクリックしてください。

- ・「明治大学図書館 CD-ROM メニュー」を終了します。



1. 右下の隅の「終了」ボタンをクリックします。
または、
2. 右上隅の「×」ボタンをクリックしてください。
3. 「終了しますか」という質問が表示されますので、「はい」ボタンをクリックしてください。

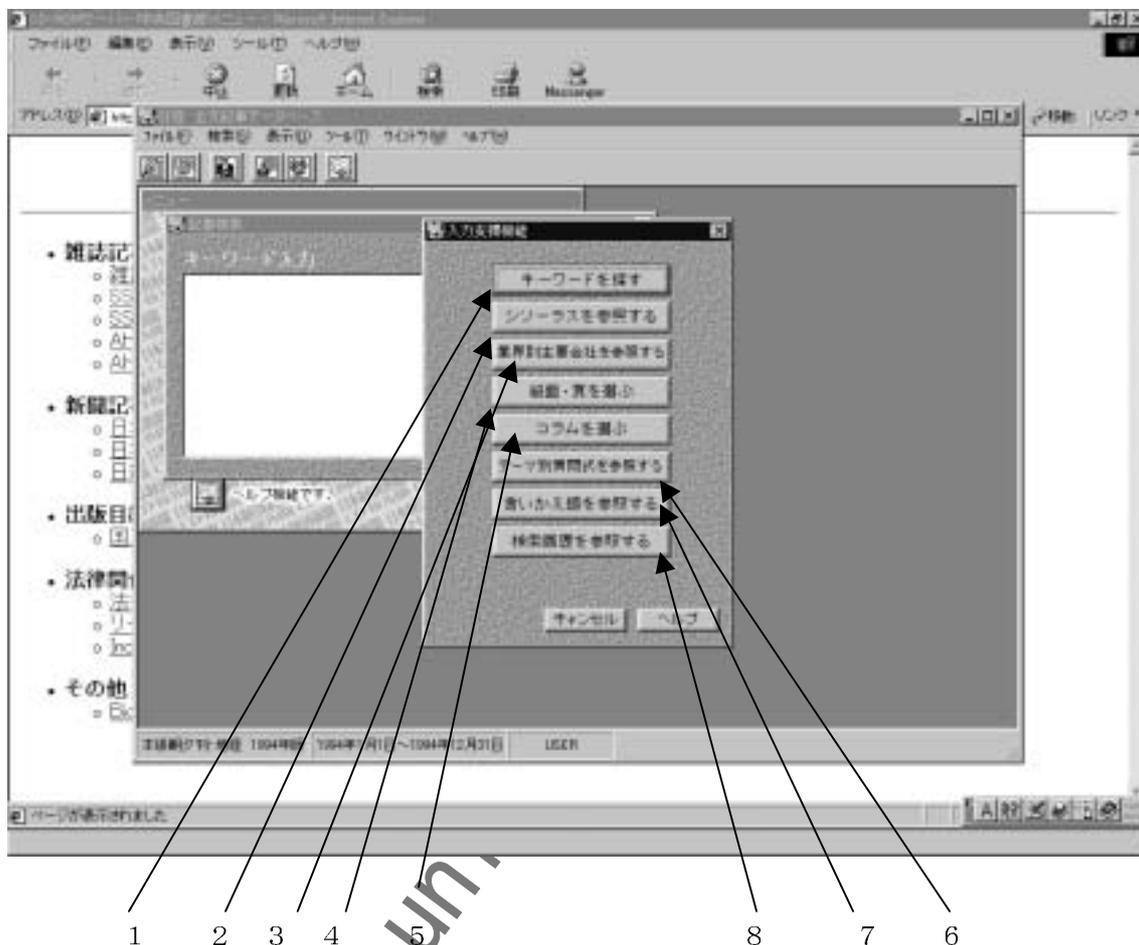
- ・ログオフにする。



1. 青緑色の画面に変わったら、左下隅の「スタート」ボタンをクリックしてください。
2. メニューから「ログオフ」を選んでクリックします。
3. 操作カードを取り出し、カウンターにお持ちください。

・いろいろな検索方法

「記事検索」画面で「入力支援機能」をクリックし、次のような画面に切り替えます。



次頁以降、1から6について説明します。

1. 「キーワードを探す」ボタン
2. 「シソーラスを参照する」ボタン
3. 「業界別主要会社を参照する」ボタン
4. 「紙面・頁を選ぶ」ボタン
5. 「コラムをえらぶ」ボタン
6. 「テーマ別質問を参照する」ボタン

7. 「言い換え語を参照する」ボタン : 使用できません。

8. 「検索履歴を参照する」ボタン

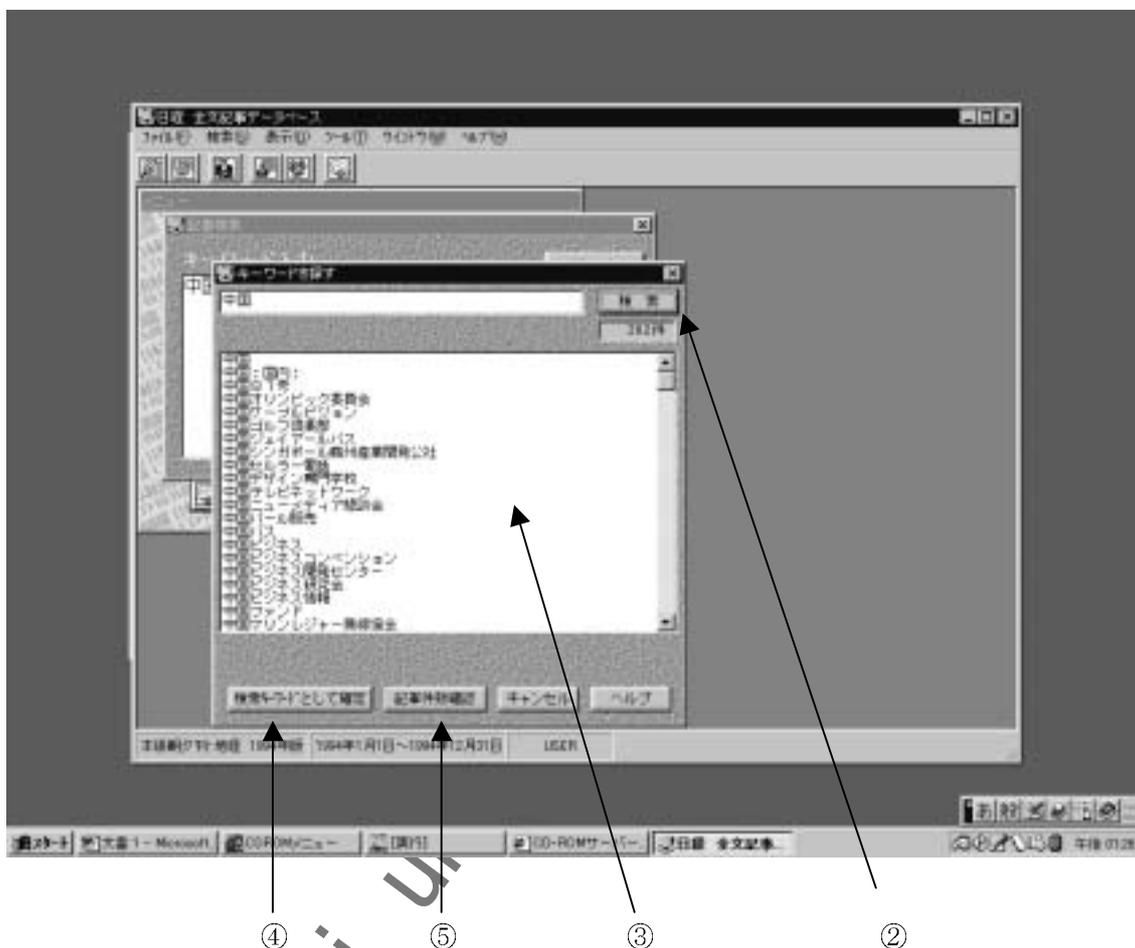
検索内容と検索結果が50件まで保存できます。

この検索番号を使って、さらに検索条件を加えて、検索することもできます。

1. 「キーワードをさがす」ボタン

入力した文字列を含むキーワードを一覧表示するブラウジング機能です。

入力したキーワードでの検索件数を確認しながら検索できます。



手順

- ① 「入力支援機能」画面で、「キーワードを探す」ボタンをクリックします。
- ② 必要な文字列を入力し、検索ボタンをクリックします。
- ③ 入力した文字列を含むキーワードが一覧表示されるので、必要なキーワードを5個まで、選んでください。
- ④ 「キーワードとして確定」ボタンをクリックすると、キーワード入力エリアにキーワードとして表示されます。
- ⑤ ④の「確定」ボタンではなく、「記事件数確認」ボタンをクリックすると、そのキーワードを含む記事の検索件数が表示されます。これを利用して検索を進めて下さい。

2. 「シソーラスを参照する」ボタン

このデータベースでは、記事中の用語にかかわらず、同一の概念は同一のキーワードで登録され、さらに階層構造にもなっています。「酒」の下は、「洋酒」と「日本酒」、「洋酒」の下は「ウイスキー」といった具合です。この統制語（キーワード）を使うと効率よく検索出来ます。



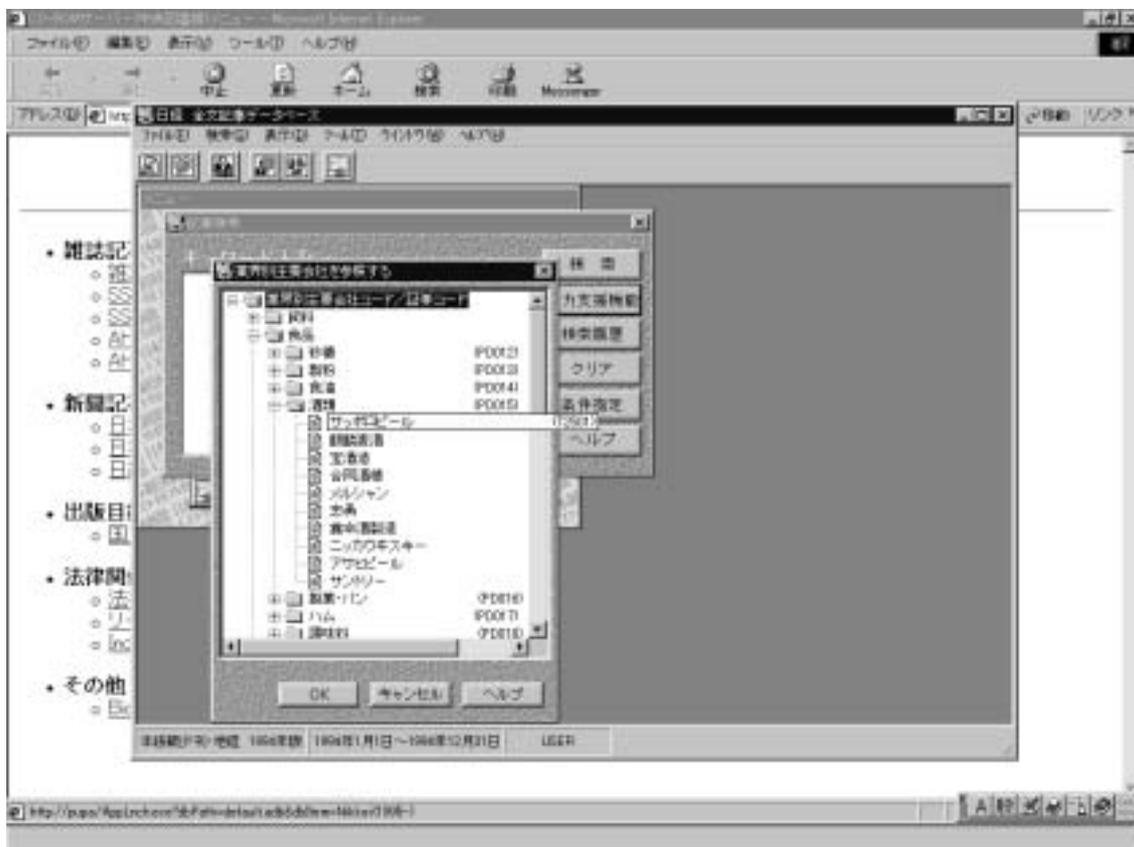
例えば、『砂漠』を検索します。

- ① 「入力支援機能」画面で、「シソーラスを参照する」ボタンをクリックします。
- ② 「シソーラスを参照する」画面になったら、「自然界」の前の「+」をクリックし、さらに「地形」の「+」をクリックすると、「砂漠」が表示されます。
- ③ ここで「OK」ボタンをクリックすると、キーワード入力エリアに「砂漠%」と自動的に入力され表示されます。「検索」ボタンをクリックすると検索を開始します。

このようにも検索できますが、②のところ「地形」をクリックし、「OK」ボタンを押すと、「地形%」と表示され、検索のキーワードとなりますが、同時に「地形」より下層の、単語も同時に一括して検索されます（例えば、山地、河川など）。

3. 「業界主要会社を参照する」ボタン

直接入力も可能ですが、ここでは「入力支援機能」を使って、酒類にかかわる業界と、サッポロビールを検索してみます。



〈業界パターンコードによる検索手順 同一業種の企業を一括検索します〉

- ①「入力支援機能」画面で、「業界別主要会社を参照する」を選択します。
- ②「業界別主要会社」画面で、業界別の一覧（大分類）が表示されるので「食品」を選んで、「+」をクリックします。
- ③次いで中分類が展開されるので、「酒類 PD014」を選びクリックし、「OK」ボタンをクリックします。
- ④キーワード入力欄に「PD 014」と自動的に入力されます。

〈株式コードによる検索手順 企業を指定して検索します〉

- ①と②は同様の手順です。
- ③次いで中分類が展開されるので、「酒類 PD014」を選び「+」をクリックします。
- ④個別企業が表示されるので、「サッポロビール T2501」を選びクリックし、「OK」ボタンをクリックします。
- ⑤キーワード入力欄に「T2501」と自動的に入力されます。

4. 「紙面・頁を選ぶ」ボタン

例えば、地方経済面を検索しようとするとき、入力画面で「PG」に続いて、3桁の数字で指定します。しかし「入力支援機能」を使うと、数字を簡単に検索することができます。



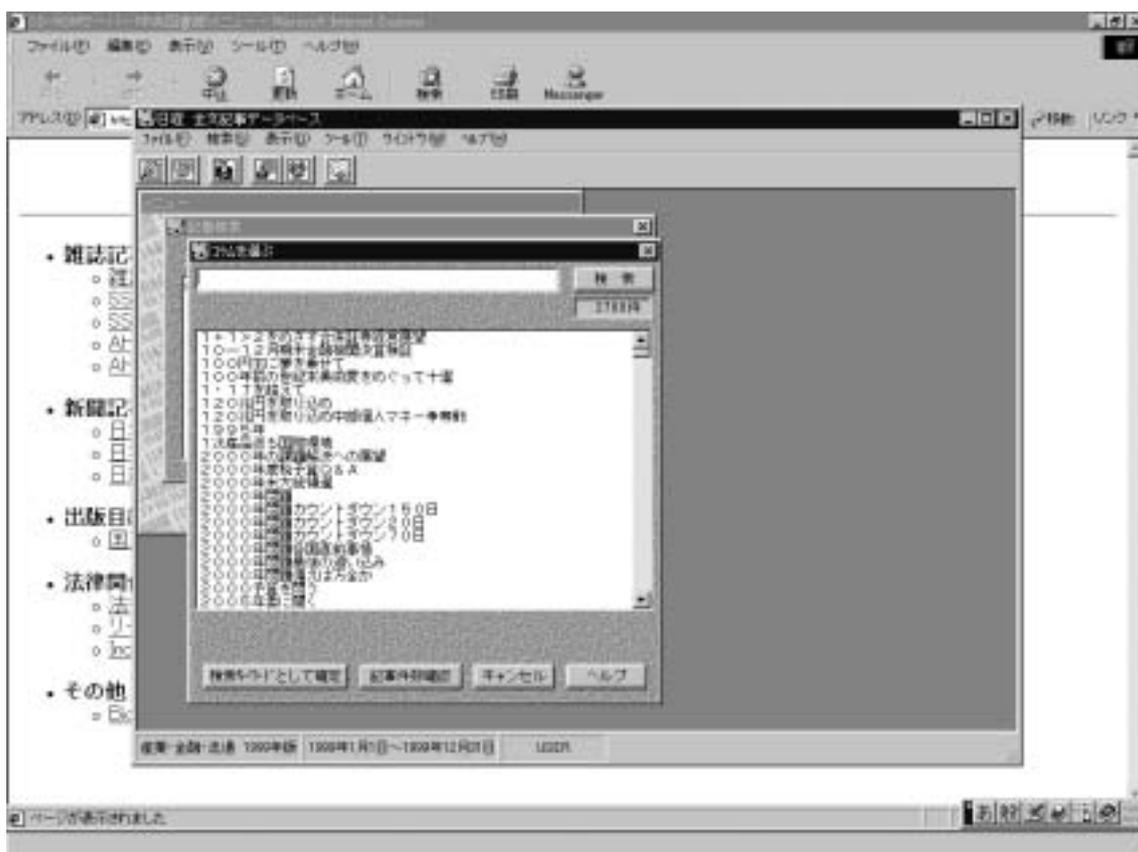
「紙面選択」：紙面で選択することができます。

「頁選択」：頁で選択することができます。

それぞれをクリックし、項目を選択し、クリック。そのあと「OK」ボタンを押してください。入力画面にコードが表示されます。

5. 「コラムを選ぶ」ボタン

「キーワード入力」画面からもコラム名をキーワードにして検索することができます。共通のタイトルがつけられた記事、例えば「社説」や「談話室」の頭に「*」(アスタリスク)をつけると、「社説」だけを検索します。付け忘れると「社説」に関する記事が検索されます。しかし「入力支援機能」を使う方がより簡便です。



〈検索手順〉

- ① 「入力支援機能」画面で「コラムを選ぶ」ボタンをクリックします。
- ② 検索対象期間に掲載されたコラムが五十音順に表示されます。
検索したいコラム(5個まで)を選びクリックして反転表示させるか、コラム名そのものを検索したい場合は必要な文字列を入力します。
- ③ 「検索」ボタンを押します。
 - ・ ここで「検索キーワードとして確定」ボタンをクリックすると、キーワードとして、「キーワード入力」エリアに表示されます。
 - ・ 「記事数確認」ボタンをクリックすると、対応した記事数が表示されます。この数字を確認しながら検索すると効率的に検索をすることができます。

